

教育研究業績書（記入例）

令和 年 月 日

氏 名

印

研究分野	研究内容のキーワード
科学研究費助成事業「審査区分表」（総表）の名称を用いて、3つ以内で記入してください。	科学研究費補助金の、審査区分表（小区分一覧）を参考とし、5つ以内で記入してください。

教育上の能力に関する事項

事項	年月日	概 要
1 教育方法の実践例 ・○○○○○○○○○○○○○○○○○○ ・△△△△△△△△△△△△△△△△	項目ごとに時系列（古い順）で記載してください。	記載内容の例（当該活動における地位、役割、成果も記入） ○授業外における学習を促進する取組、授業内容のインターネット上での公開等
2 作成した教科書，教材 ・○○○○○○○○○○○○○○○○○○ ・△△△△△△△△△△△△△△△△	項目ごとに時系列（古い順）で記載してください。	記載内容の例（当該活動における地位、役割、成果も記入） ○授業や研修指導等で使用する著書，教材等
3 教育上の能力に関する大学等の評価 ・○○○○○○○○○○○○○○○○○○ ・△△△△△△△△△△△△△△△△	項目ごとに時系列（古い順）で記載してください。	記載内容の例（当該活動における地位、役割、成果も記入） ○採用決定の際等における評価内容 ○各大学における自己点検・評価での評価結果 ○学生による授業評価，教員による相互評価等の結果
4 実務の経験を有する者についての特記事項 ・○○○○○○○○○○○○○○○○○○ ・△△△△△△△△△△△△△△△△	項目ごとに時系列（古い順）で記載してください。	記載内容の例（当該活動における地位、役割、成果も記入） ○大学から受け入れた実習生等に対する指導 ○職能団体の依頼による研修指導等 ○企業提携・研究開発等の専門的な実務に関する教育・研修 ○大学の公開講座や社会教育講座における講師，シンポジウムにおける講演等
5 その他 ・○○○○○○○○○○○○○○○○○○ ・△△△△△△△△△△△△△△△△	項目ごとに時系列（古い順）で記載してください。	記載内容の例（当該活動における地位、役割、成果も記入） ○大学教育に関する団体等における活動，教育実績に対する表彰等 ○国家試験問題の作成等

職務上の実績に関する事項

事項	年月日	概 要
1 資格，免許 ・○○○○○○○○○（登録番号） ・△△△△△△△△（登録番号）	項目ごとに時系列（古い順）で記載してください。	○交付している省庁，団体を記入してください。
2 特許等 ・○○○○○○○○○（登録番号） ・△△△△△△△△（登録番号）	項目ごとに時系列（古い順）で記載してください。	○特許，実用新案等の概要を記入してください。

<p>3 実務の経験を有する者についての特記事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・○○○○○○○○○○○○○○○○ ・△△△△△△△△△△△△△△ 	<p>項目ごとに時系列（古い順）で記載してください。</p>	<p>記載内容の例(当該活動における地位, 役割, 成果も記入)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○大学との共同研究 ○企業提携・研究開発等の担当実績 ○各種審議会・行政委員会 ○病院等の勤務経験
<p>4 その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ・○○○○○○○○○○○○○○○○ ・△△△△△△△△△△△△△△ 	<p>項目ごとに時系列（古い順）で記載してください。</p>	<p>記載内容の例(当該活動における地位, 役割, 成果も記入)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○職能団体からの実務家としての卓越性に関する評価・推薦等

研究業績等に関する事項

著書, 学術論文等の名称	単著・共著の別	発行又は発表の年月	発行所, 発表雑誌等又は発表学会等の名称	概要
<p>(著書)</p> <p>1○○○○○ 2△△△△ 3□□□□ 4×××× 5◎◎◎◎</p> <p>論文等の数に応じて適宜番号を増減してください。</p>	<p>共著 単著または共著と記入してください。</p>	<p>平成○年○月 時系列(古い順)で記入してください。</p>	<p>著書については発行所を記入してください。</p>	<p>○○○○○・・・(200字程度で概要を記入してください) 共著の場合には, 以下の事項を記入してください。 ・本人担当部分の章, 節, 題名, 掲載ページ ※担当部分が抽出できない場合にはその理由を記入してください。 ・本人の氏名を含む著作者全員の氏名(多数にわたる場合は主要な共著者)を当該著書等に記載された順に記入してください。 なお, 本人氏名には下線を付してください。 ・未印刷の業績については, 当該編集委員会の掲載受理証明書を添付してください。</p>
<p>(学術論文)</p> <p>1○○○○○(博士論文) 2△△△△(査読付) 3□□□□</p> <ul style="list-style-type: none"> ・学位論文の場合には, その旨を論文名の後に記入してください。 ・査読付きの論文の場合には「(査読付)」と記入してください。 ・別刷等を提出する主要な論文(5編以内)については当該番号を○で囲んでください。 ・筆頭著者またはCorresponding authorである論文等には, 論文名の前に※印を付してください。 ・ファーストオーサーが複数である場合は, ファーストオーサーの著者全員の名の左上端に「#」印をつけ, 著者名記載の後に「(# equal contribution)」と記載して下さい。 ・インパクトファクター該当については () 書きにて 	<p>単著または共著と記入してください。</p>	<p>平成○年○月 時系列(古い順)で記入してください。</p>	<p>学術論文等については, 発表雑誌等の名称, 巻・号, 掲載ページを明記してください。</p>	<p>○○○○○・・・(200字程度で概要を記入してください) 共著の場合には, 以下の事項を記入してください。 ・本人担当部分の章, 節, 題名, 掲載ページ ・本人担当部分を記入してください。 ・本人の氏名を含む著作者全員の氏名を当該著書等に記載された順に記入してください。 なお, 本人氏名には下線を付してください。</p>

<p>2022年版の点数を表示してください。</p>				
<p>(その他) ◎◎◎◎ 1○○○○○ 2△△△△ 3□□□□</p> <p>◎◎◎◎ 1○○○○○ 2△△△△ 3□□□□</p> <p>その他については、総説、研究報告書、学会発表等を項目ごとに分類して記入してください。</p>	<p>単著または共著と記入してください。</p>	<p>平成○年○月 総説、研究報告書、学会発表等の順に時系列(古い順)で記入してください。</p>	<p>報告発表の場合は、学会大会名、開催場所を明記してください。</p>	<p>○○○○○・・・・・・ (200字程度で概要を記入してください) 共著の場合には、以下の事項を記入してください。 ・本人担当部分を記入してください。 ・本人の氏名を含む著作者全員の氏名を当該著書等に記載された順に記入してください。 なお、本人氏名には下線を付してください。</p>